

Guatemala, 31 de enero del 2019.  
Informe No. 001-2019

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 519-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 7-2019, correspondiente al periodo del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 00002 serie "B"

#### **Actividades realizadas**

- a) Asesorar en la elaboración de solicitudes o pedidos de bienes, contratación de servicios y suministros, verificando que los mismos estén debidamente autorizado.
- b) Asesorar en la elaboración del Plan Anual de Compras, control de ejecución y análisis mensual.
- c) Asesorar en la realización de las actividades de los eventos de cotización y licitación pública según la Ley de Compras y Contrataciones del Estado.
- d) Asesorar en la elaboración de proyecto de bases de cotización y Licitación de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- e) Asesorar en el registro actualizado de las empresas de proveedores de servicios, suministros y bienes.
- f) Asesorar en el análisis y recopilación de información para unificar el listado de insumos necesarios para el uso del centro de costo Orquesta Sinfónica Nacional, el cual tendrá repercusión en la buena planificación y elaboración de Anteproyecto de Presupuesto 2019.
- g) Asesorar en todas las actividades requeridas por el Consejo Directivo de la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

#### **Resultados Obtenidos**

- a) Se asesoro en la elaboración de 4 pedidos que corresponden al mes de enero del presente año, tales como servicios de telefonía, internet y programas de mano.

- b) Se asesoro en la realización del plan anual de compras de la Orquesta Sinfónica Nacional del primer cuatrimestre del año 2019, el cual ayudará a la reformulación de los planteamientos emanados del Consejo Directivo y con eso cumplir con las directrices del mismo.
- c) Se asesoro en la actualización de 12 registros de proveedores, control que ayuda al Consejo Directivo y al personal administrativo a cumplir con los lineamientos de Auditoría Interna y Contraloría para evitar fraccionamientos y posibles hallazgos para la Orquesta Sinfónica Nacional.



Lic. Carlos Alberto Higueros Luna

Vo.Bo.



JUAN GABRIEL YELA LÓPEZ  
PRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO  
ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL